**Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства (включая социальные предприятия) в закупках товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и ФЗ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, услуг отдельными видами юридических лиц»**

К **субъектам малого и среднего предпринимательства** (СМСП) в Российской Федерации могут быть отнесены следующие субъекты, при условии, что они соответствуют критериям, установленным в ст. 4 ФЗ от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» и сведения о которых внесены в Единый реестр СМСП: хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и ИП.

**Социально ориентированные некоммерческие организации** (СОНКО) занимаются, например: соцобслуживанием, соцподдержкой и защитой граждан; помощью в преодолении последствий стихийных бедствий; мероприятиями по профилактике социально опасного поведения; охраной окружающей среды; защитой животных и др. Полный перечень приведён в п. 1 ст. 31.1 ФЗ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Если организация занимается такой деятельностью, то для отнесения ее к СОНКО необходимо быть внесенной также в Реестр СОНКО, сформированный в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.07.2021 г. № 1290. Данный реестр можно посмотреть на официальном сайте Минэкономразвития России.

Государство много внимания уделяет поддержке СМСП и СОНКО. Одной из мер поддержки являются особенности законов о закупках: ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и ФЗ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Сегодня мы и поговорим об этих особенностях.

Когда говорят о госзакупках, в первую очередь имеют в виду тендеры государственных заказчиков. Они проводятся в соответствии с законом 44-ФЗ. В категорию государственных закупок включают еще и так называемые корпоративные закупки, осуществляемые госкорпорациями и прочими компаниями с государственным участием — их регулирует закон 223-ФЗ.

Главное различие между этими законами в том, что 44-ФЗ строго регламентирует все действия заказчика, тогда как 223-ФЗ устанавливает лишь определенные рамки. Заказчики по 223-ФЗ сами разрабатывают Положение о закупке, в котором прописывают конкретные правила осуществления тендеров. Тогда как в рамках закупок по 44 ФЗ все более унифицировано. На практике для поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – поставщик) это означает, что в закупках по 44 ФЗ у заказчика меньше возможностей для нарушений. Вместе с тем закупки по этому закону более требовательны и к соблюдению правил самими поставщиками.

**Основные термины (ст. 3):**

1) *Определение поставщика* - совокупность действий, которые осуществляются заказчиками начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд либо с направления приглашения принять участие в определении поставщика и завершаются заключением контракта;

2) *Участник закупки* - любое юридическое лицо или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве ИП, которое должно соответствовать определенным условиям;

3) *Поставщик* - участник закупки, с которым заключен контракт в соответствии с 44 ФЗ;

4) *Заказчик* - это организация, которая нуждается в товарах и услугах и оплачивает закупку. Например, больницы, школы, вузы, администрация.

5) *Контракт* - государственный или муниципальный контракт либо гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара и который заключен юридическим лицом в соответствии с 44 ФЗ;

6) *Единая информационная система (ЕИС)* - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, а также ее предоставление с использованием официального сайта (zakupki.gov.ru);

7) *Совокупный годовой объем закупок (СГОЗ)* - утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок;

8) *Электронная площадка* *(ЭТП)* - сайт, на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков в электронной форме (поставщики подают заявки на участие в закупках, проходят торги, подводят итоги), а также закупки товара у единственного поставщика в электронной форме;

9) *Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК)* - стоимость поставки товаров, которую устанавливает заказчик.

**НМЦК** определяет заказчик в зависимости от объекта закупки. НМЦК нужно обязательно обосновывать. Поставщики не могут предложить цену, выше НМЦК.

**Организация документооборота** происходит в электронном виде в системе и подписывается электронной подписью. Для участия в закупках нужна Квалифицированная электронная подпись (КЭП). Одну подпись можно использовать на нескольких подходящих площадках.

**Регистрация участников** регулируется: ст. 24.2 ФЗ 44, Правилами регистрации участников закупок в ЕИС в сфере закупок и ведения единого реестра участников закупок. Регистрация участников закупок в ЕИС осуществляется в электронной форме на основании информации и документов в порядке и сроки, которые определяются Правительством РФ. Информация и документы об участниках закупок, зарегистрированных в ЕИС, вносятся в единый реестр участников закупок.

Требовать для регистрации участников закупок в ЕИС предоставления иных информации и документов, не предусмотренных Правительством РФ, не допускается.

Доступ к информации на ЕИС — бесплатный. Если информация об одной и той же закупке, заказчике, договоре и т.д. на ЕИС и в другом источнике отличается, то приоритет — у информации на ЕИС.

ЕИС содержит: информацию о закупках, дает возможность их поиска (по наименованию и по ОКПД2); шаблоны контрактов; информацию о рыночных ценах на товары; планы закупок, планы-графики; отчетность по исполненным контрактам; реестр недобросовестных поставщиков; единая регистрация и реестр участников закупок; единый каталог ТРУ; независимый регистратор - это система фиксации действий участников закупок в ЕИС и на 8 федеральных ЭТП; электронное актирование и приемка; подача жалоб.

Закупки у СМСП можно проводить только на восьми ЭТП госзакупок: «Сбербанк-АСТ», «РТС-тендер», «Росэлторг», НЭП, ZakazRF, Lot-online, ТЭК-Торг, ЭТП ГПБ. Для работы на площадках нужна регистрация в ЕИС. Операторы ЭТП осуществляют аккредитацию участника на ЭТП путем информационного взаимодействия электронной площадки с ЕИС и иными государственными информационными системами.

**Требования к участникам**. Есть единые требования к участникам закупок, установленные ст. 31 (не иметь задолженности по налогам, судимости (у физлица либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юрлица) за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные ст. 289, 290, 291, 291.1 УК РФ; - не иметь аффилированности с заказчиками; - не принадлежать к оффшорным компаниям; - не состоять в РНП). В извещении могут быть установлены дополнительные требования, такие как наличие специальной лицензии, подтверждение опыта, участие в СРО и т.д.

**Способы закупок**

Заказчики при осуществлении закупок применяют конкурентные способы определения поставщиков или закупки у единственного поставщика. Конкурентные способы могут быть открытыми и закрытыми. При открытом конкурентном способе информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки. При закрытом конкурентном способе информация о закупке сообщается заказчиком путем направления приглашений принять участие в определении поставщика ограниченному кругу лиц, которые способны осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок *(закупки, содержащие гостайну; закупки услуг по страхованию, перевозке и охране ценностей государственного фонда драгоценных металлов и камней, архивных документов, рукописей и редких коллекций; закупки услуг водители и уборки помещений для судей и судебных приставов; закупки органов исполнительной власти, которые связаны с безопасностью и обороной (перечень заказчиков утвержден Правительством))*.

|  |  |
| --- | --- |
| **44 ФЗ** | **223 ФЗ** |
| Конкурентные способы:1) конкурсы (открытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);2) аукционы (открытый аукцион в электронной форме, закрытый аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);3) запрос котировок в электронной форме. | В положении о закупке заказчик прописывает все варианты конкурентных и неконкурентных способов закупок и исчерпывающий перечень случаев закупки у единственного поставщика. Конкурентные закупки *(подчеркнутые проводятся МКУ «ЦЗРСИ»)*:1. конкурсы (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс),
2. аукционы (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион),
3. запросы котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок),
4. запросы предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).
 |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Аукцион** | **Конкурс** | **Запрос котировок** | **Запрос предложений** |
| * точно знаем, что хотим купить
* как можно дешевле
* участник может предлагать несколько цен контракта
* участник, предлагая свою цену, знает цены конкурентов
 | * не знаем точные характеристики
* хотим купить лучшее и проверить квалификацию поставщика
* цена не главное
* участник может предложить только одну цену контракта
* участник, предлагая свою цену, не знает цены конкурентов
 | * точно знаем, что хотим купить
* хотим купить быстро
* как можно дешевле
 | * хотим купить быстро
* не знаем точные характеристики, но хотим купить лучшее
* как можно дешевле, но не обязательно по самой лучшей цене
 |

 |
| **Закупка у единственного поставщика** — это способ закупки, при котором договор заключается с конкретным поставщиком на определенную сумму, не превышающую законом, по одному договору. |
| Договор не должен превышать 600 000 руб.При этом годовой объем закупок у единственного поставщика не должен превышать 2 млн. руб. или 10 % СГОЗ и должен составлять не более 50 млн. руб.Случаи осуществления закупки у единственного поставщика установлены ст. 93. | Заказчик самостоятельно устанавливает предельную сумму закупок, осуществляемую у единственного поставщика по одному договору.*Администрация г. Курска установила Типовое положение для заказчиков по г. Курску:**СГОЗ у единственного поставщика не должен превышать 30 % размера средств.**Случаи закупки у единственного поставщика:**1) признание конкурентной закупки несостоявшейся (не подано ни одной заявки; комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию всех участников);**2) подана только одна заявка, которая признана соответствующей требованиям, либо только одна заявка признана соответствующей требованиям.* |

**Этапы закупки**

1. План-график. С его помощью поставщики могут посмотреть какие заказчики и когда планируют закупку тех или иных товаров.

2. Извещение содержит всю информацию о конкретной закупке: наименование товара, его характеристики, требования к заказчикам и т.д.

3. Заявки участников.

|  |  |
| --- | --- |
| **44 ФЗ** | **223 ФЗ** |
| Заказчик может не устанавливать обеспечение в закупках при НМЦК до 1 млн руб.В случае, если обеспечение заявки установлено, оно будет таким: от 0,5 до 1 %, если НМЦК до 20 млн руб.; от 0,5 до 5 %, если НМЦК от 20 млн руб.; 2 %, если НМЦК от 20 млн и действуют преференции для УИС и организаций инвалидов.Обеспечение заявки можно предоставить в виде независимой гарантии или перечислив деньги на спецсчет.*Независимая гарантия должна быть выдана уполномоченным на это банком (перечень банков опубликован на сайте Минфина) или специальной организацией (Государственная корпорация развития «ВЭБ.РФ»; фонды содействия кредитованию, являющиеся участниками национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства); Евразийский банк развития (только участникам из ЕАЭС кроме России)). Гарантии вносят в реестр независимых гарантий, а для закрытых конкурентных процедур предусмотрен специальный закрытый реестр.* | Заказчики не могут требовать обеспечение заявки при НМЦК < 5 млн руб. При НМЦК выше заказчик может установить размер обеспечения не больше 5% от НМЦК. Участники сами выбирают способ обеспечения: банковская гарантия или деньги на счет заказчика. |

4. Торги – участники подают свои ценовые предложения.

5. Определение победителя. Победителем становится участник, отвечающий требованиям, установленным извещением и предложивший самые выгодные условия: в зависимости от вида торгов это может быть наименьшая цена (аукцион) и (или) лучшие условия (запрос котировок; конкурс).

6. Заключение контракта.

|  |  |
| --- | --- |
| **44 ФЗ** | **223 ФЗ** |
| Заказчик обязан требовать от победителя конкурса или аукциона финансовое обеспечение контракта, независимо от его цены. При проведении запроса котировок и закупок у единственного поставщика в случаях, установленных ч. 2 ст. 96 ФЗ 44, установление обеспечения контракта – это право заказчика, а не обязанность.***НО!*** *Согласно п. 64.1 ст. 112 ФЗ 44, до 31 декабря 2022 г. заказчик вправе не устанавливать обеспечение исполнения контракта при любом способе закупки, кроме случая, когда предусмотрен аванс.*Размер обеспечения составляет от 0,5 до 30 % от НМЦК. Способ обеспечения выбирает сам поставщик: внести денежные средства на счет заказчика или предоставить независимую гарантию. | Заказчик сам решает, в каких закупках требовать обеспечение контракта и в каком размере, но в пределах от 5 до 30 % от НМЦК.В случае, если НМЦК превышает 50 млн. руб., заказчик обязан установить требование обеспечение договора от 10 до 30 % НМЦК.Способ обеспечения выбирает участник: деньги на спецсчет, банковская или независимая гарантия (для СМП). |
| **Антидемпинговые меры** – повышенное обеспечение контракта, при аукционе или конкурсе более 15 000 000 руб., при снижении цены закупки во время торгов, которое может быть предусмотрено заказчиком. |
| Если итоговая цена закупки будет на 25% ниже от НМЦК – в 1,5 раза больше размера обеспечения исполнения контракта, указанного в извещении об осуществлении закупки, но не менее чем 10 % от НМЦК или от цены заключаемого контракта. | Заказчик вправе определить виды закупок, в которых применяется антидемпинг с учетом положений, предусмотренных 44 ФЗ. |

7. Исполнение контракта

8. Приемка ТРУ осуществляется в форме электронного актирования. **Электронное актирование** — это обмен документами о приемке ТРУ при исполнении государственных и муниципальных контрактов в электронном формате посредством функционала личного кабинета заказчика и поставщика в ЕИС.

С 01.01.2022 электроприемка стала обязательной для всех заказчиков и поставщиков. Но при условии, что торги провели онлайн.

Первичное формирование документов о приемке — обязанность поставщика.

Пошаговая инструкция по электронному актированию в ЕИС для поставщика:

Шаг 1. Войти в личный кабинет ЕИС.

Шаг 2. Настроить права доступа: просмотр договоров и создание документов о приемке; наличие доверенности на подписание закрывающих документов.

Шаг 3. Перейти на вкладку «Исполнение» и выбрать нужный договор. Нажать на кнопку «Создать документ о приемке». В электронной карточке контракта будут доступны для формирования три типа документов: документ о приемке (электронный акт); счет-фактура и документ о приемке; счет-фактура. Заполнить форму в разделах, которые не сформированы в автоматическом режиме.

Еще один способ, как поставщику заполнить электронный документ о приемке в ЕИС, — загрузить документы из внешних систем.

Шаг 4. Подписать электронный документ с помощью цифровой подписи. Для этого надо перейти в раздел «Исполнение контрактов» и выбрать пункт «Подписание документов» или подписать сформированный документ напрямую. Направить подписанный файл заказчику.

Шаг 5. Реализовать поставку.

Срок подписания акта в ЕИС со стороны заказчика, согласно положениям ст. 94 ФЗ 44, — в соответствии с условиями контракта, но не позднее 20 рабочих дней со дня поступления документа о приемке.

При отказе заказчика в приемке товара у поставщика есть два пути решения вопроса:

1) исправить замечания — осуществить поставку в соответствии с условиями договора и заново направить заказчику акт посредством ЕИС.

2) обжаловать действия заказчика.

9. Оплата. Заказчик оплачивает товар не более, чем в течение 7 рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке.

**Особенности и преимущества для СМСП И СОНКО**

Участие СМП и СОНКО регламентируется одними и теми же правилами.

Согласно ст. 30 44-ФЗ **заказчики должны в обязательном порядке заключать контракты с СМП и СОНКО не менее 25 % СГОС**. Максимальный объём не установлен. Какое-либо обязательное соотношение закупок у СМП и СОНКО в общем объёме законом не установлено, поэтому закупаться можно и только у малого бизнеса, либо только у СОНКО.

Заключить контракт, чтобы он пошел в счет СГОЗ можно следующими способами:

1) через проведение торгов, участниками которых могут быть только СМП или СОНКО. При этом НМЦК не должна превышать 20 000 000 руб. Но СМП И СОНКО не ограничены участием только в таких закупках, они могут принимать участие в любых тендерах, по которым отвечают требованиям. Для участия в закупках только для СМП и СОНКО потребуется предоставить декларацию принадлежности к СОНКО (при наличии). При этом ответственность за достоверность информации несёт поставщик. Декларация о принадлежности к СМСП с 2020 года не предоставляется. Теперь данные сведения берутся из Реестра СМСП;

2) установить привлечение СМП (СОНКО) в качестве субподрядчика как одно из требований к победителю тендера.

Закупки у единственного поставщика с СМП и СОНКО не идут в счет закупок у СМП.

Преимущества для СМП на разных этапах закупки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **44 ФЗ** | **223 ФЗ** |
| **Обеспечение заявки** | Для СМП отличий и преимуществ не установлено. | Размер обеспечения заявки не может превышать 2 % НМЦК.Обеспечение заявки вносят через спецсчет или независимую гарантию (а не банковскую). |
| **Обеспечение контракта** | Размер обеспечения рассчитывается от итоговой цены контракта, а не от НМЦК. СМП могут для обеспечения исполнения контракта подтвердить опытом исполнения контрактов (п. 8.1 ст. 96 44-ФЗ). | Размер обеспечения исполнения договора не может превышать 5 % НМЦК или устанавливается в размере аванса. |
| **Антидемпинговые меры** | Увеличение обеспечения зависит от цены контракта, а не от НМЦК. Если СМП приложит исполненные без штрафов госконтракты, то он освобождается от обеспечения, в том числе повышенного. | Заказчик может установить особенности антидемпинговых мер для СМСП самостоятельно. |

**Электронный магазин** - это неконкурентный способ определения поставщика, с помощью которого проводятся закупки. Используется соответствующий интерфейс ЭТП.

В Курске также, в соответствии с постановлением Администрации г. Курска № 3302 от 21.12.2017 «Об осуществлении закупок малого объема с использованием электронного ресурса «Электронный магазин», действует электронный магазин.

**Поставщик** размещает на ЭТП прайс-лист с описанием товара, условий, стоимости поставки, доступного количества, прикладывает фото. Заказчик выбирает товар, который ему подходит с наиболее привлекательной ценой.

**Заказчик** размещает извещение о потребности, поставщики подают заявки, затем заказчик рассматривает поступившие предложения и выбирает победителя.

**Предоставление платных услуг**

Необходимо отметить, что для содействия поставщикам в участии в закупках действуют различные организации. Они проводят консультации, оформляют документы и помогают заключать договоры по 44 и 223 ФЗ. Так, МКУ «ЦЗРСИ» осуществляет услуги по поиску закупок и по участию в них от имени поставщика, а также предлагает иные услуги в соответствии с Постановлением Администрации г. Курска от 05.05.2012 г. № 1408 «Об утверждении положения о платных услугах, предоставляемых МКУ «Центр закупок и развития социальных инициатив города Курска» субъектам малого и среднего предпринимательства».