



ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

1. Алгоритм формирования описания объекта закупки
2. Состав описания объекта закупки
3. Правила описания объекта закупки
4. Формирование наименования объекта закупки
5. Ответственность



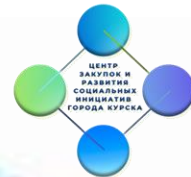
Алгоритм формирования описания объекта закупки

1. Сбор исходной информации

Источниками информации для описания объекта закупки могут быть:

- ✓ *исполненные контракты;*
- ✓ *информация, содержащаяся в предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц;*
- ✓ *информация, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных и муниципальных органов;*
- ✓ *информационно-коммуникационные источники;*
- ✓ *сайты производителей и поставщиков;*
- ✓ *паспорта, инструкции по эксплуатации товара;*
- ✓ *справочные правовые системы;*
- ✓ *классификаторы, энциклопедии и иные структурированные ресурсы;*
- ✓ *технические нормы и правила, стандарты, технические регламенты;*
- ✓ *иные источники информации.*

Алгоритм формирования описания объекта закупки



2. Определение наличия идентичных и однородных товаров, работ, услуг.

Идентичными признаются:

- ✓ *товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров учитываются, в частности, их физические характеристики, качество и репутация на рынке, страна происхождения и производитель;*
- ✓ *работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками, в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.*

Однородными признаются:

- ✓ *товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;*
- ✓ *работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми.*



Алгоритм формирования описания объекта закупки

3. Ознакомление со стандартами, техническими регламентами, техническими условиями, процессами и методами производства.

К документам по стандартизации относятся:

- *документы национальной системы стандартизации;*
- *общероссийские классификаторы;*
- *стандарты организаций, в том числе технические условия;*
- *своды правил;*
- *документы по стандартизации, которые устанавливают обязательные требования в отношении объектов стандартизации, предусмотренных статьей 6 указанного Федерального закона;*
- *технические спецификации (отчеты).*



Алгоритм формирования описания объекта закупки

4. Определение оптимальных показателей, характеризующих функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости) объекта закупки.

При выборе оптимальных показателей следует принимать во внимание также указания, содержащиеся в нормативных документах, регламентирующих конкретную сферу деятельности.



Алгоритм формирования описания объекта закупки

5. Проверка наличия сведений о закупаемом товаре (работе, услуге) в КТРУ для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Информация, включаемая в позицию КТРУ, подлежит обязательному применению заказчиками:

- *по истечении 30 дней со дня включения в КТРУ новой позиции;*
- *в иной срок, установленный уполномоченным органом.*

В случае, если в отношении требуемого заказчику товара (работы, услуги) отсутствует позиция КТРУ, следует осуществлять описание товара, работы, услуги в соответствии с правилами описания объекта закупки, предусмотренными Законом № 44-ФЗ. При этом в качестве кода товара, работы, услуги, следует указывать код ОКПД 2.

Состав описания объекта закупки



- 1) Наименование объекта закупки;
- 2) Характеристики объекта закупки;
- 3) Требования в отношении упаковки;
- 4) Требования в отношении маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства;
- 5) Требования в отношении условных обозначений и терминологии;
- 6) Требования в отношении проведения испытаний, методов испытаний;
- 7) Изображение поставляемого товара;
- 8) Информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара;
- 9) Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;
- 10) Требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика товара и к сроку действия такой гарантии;
- 11) Требования к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара;
- 12) Требования к обязательности осуществления монтажа и наладки товара;
- 13) Требования к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.

Состав описания объекта закупки

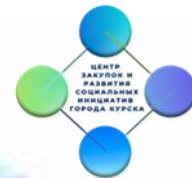


В описании объекта закупки допускается использование указания на товарный знак при условии сопровождения такого указания словами «или эквивалент».

Указание в отношении товарных знаков без сопровождения словами «или эквивалент» допускается в случаях:

1) обеспечения совместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

2) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование.

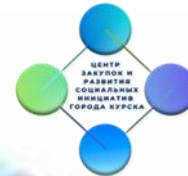


Правила описания объекта закупки

Описание товаров, работ, услуг необходимо формировать в соответствии с позицией КТРУ. Необходимо подобрать позицию КТРУ, подходящую именно под закупаемый товар.

В случае недостаточности сведений, включенных в позицию КТРУ, для конкретизации ТРУ заказчик вправе указать в извещении дополнительную информацию. При этом заказчик обязан включить в описание ТРУ обоснование необходимости использования такой дополнительной информации.

Правила описания объекта закупки



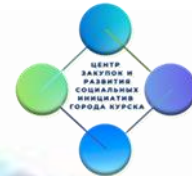
В случае отсутствия информации о товаре, работе, услуге в КТРУ при описании объекта закупки следует руководствоваться следующими правилами.

Функциональные (потребительские), технические и качественные характеристики объекта закупки указываются в описании объекта закупки в обязательном порядке, эксплуатационные характеристики – при необходимости.

В описании объекта закупки целесообразно указать наименование стандарта, требования, показатели, условные обозначения которого применялись при описании объекта закупки. При указании в описании объекта закупки ссылок на технические регламенты, стандарты, иные технические нормативы необходимо проверить актуальность таких документов.

При указании параметров эквивалентности товара в целях обеспечения конкуренции необходимо учитывать показатели, соответствующие как минимум двум товарам разных производителей, для чего следует изучить рынок предложений аналогичных товаров.

Правила описания объекта закупки



Не допустима излишняя детализация параметров, не влияющих на реализацию потребности в целом. Не следует указывать показатели, которые невозможно проверить при приемке ТРУ без дополнительных исследований.

Описание объекта закупки не должно содержать противоречивых требований.

Измеряемые функциональные (потребительские), технические, качественные характеристики объекта закупки должны обязательно указываться с единицами измерения. Единицы измерения указываются в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения.

В целях обеспечения совместимости закупаемых товаров с товарами, используемыми заказчиком, для обеспечения их взаимодействия, а также при закупке запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию товарный знак допустимо указывать без слов «или эквивалент». При этом в описании объекта закупки рекомендуется указать наименование, марку (модель), товарный знак товара, имеющегося у заказчика.

Правила описания объекта закупки



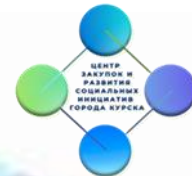
Требования к гарантийному сроку ТРУ и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются заказчиком при необходимости, за исключением случая, когда объектом закупки являются машины и оборудование.

Требования к монтажу и наладке товара устанавливаются в случае если условиями продажи в соответствии с технической документацией предусматривается его сборка, установка, подключение и др. на месте эксплуатации.

Обучение лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара требуется, как правило, при закупке технически сложного оборудования. Также устанавливаются конкретные требования к процессу обучения.

Требование к остаточному сроку годности товара устанавливается при необходимости. Рекомендуется определять конкретным периодом времени (месяцы, дни) или датой, до которой такой товар должен сохранить свои потребительские и качественные характеристики.

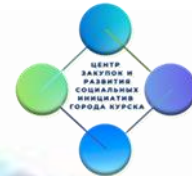
Правила описания объекта закупки



При указании характеристик товаров, работ, услуг категорически не допускается:

- ✓ устанавливать требования к товарам, информации, работам, услугам, если такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик объекта закупки;*
- ✓ устанавливать показатели, приводящие к закупке товаров с избыточными потребительскими свойствами или являющимися предметами роскоши что, как следствие, ведет к необоснованному расходованию бюджетных средств.*

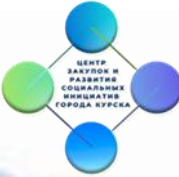
Формирование наименования объекта закупки



Наименование объекта закупки должно отражать основное обобщающее указание на объект закупки, основное предназначение товара, работы, услуги, и обеспечивать потенциальным участникам беспрепятственный поиск информации о запланированных и проводимых закупках.

При формировании наименования объекта закупки **не допускается:**

- замена кириллических букв на идентичные по написанию латинские;
- замена букв на похожие по написанию цифры;
- использование тире в корне слова;
- разделение букв в составе слова пробелами или иными знаками препинания;
- опечатки и грамматические ошибки, в том числе, в ключевых словах, определяющих предмет закупки;
- использование таких словосочетаний как «оказание услуг по поставке товара», «оказание услуг по выполнению работ» и т.п.

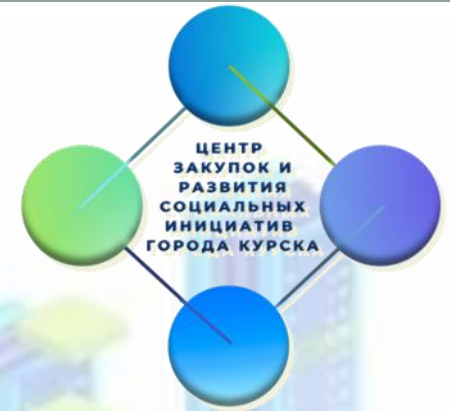


Ответственность

В соответствии с частью 4.1 статьи 7.30 КоАП РФ на должностных лиц налагается административный штраф в размере 1 % начальной (максимальной) цены контракта, но не менее 10 тысяч рублей и не более 50 тысяч рублей за включение в описание объекта закупки требований и указаний в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования места происхождения товара или наименования производителя, требований к товарам, информации, работам, услугам при условии, если такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок.

Основные ошибки, допускаемые при составлении описания объекта закупки:

1. Заказчик требует привести значения показателей, которые могут быть известны только тем, у кого товар в наличии
2. В описании объекта закупки даны ссылки на неактуальные ГОСТы
3. Заказчик требует указать в заявке характеристики, отличающиеся от ГОСТа
4. Описание объекта закупки не приведено в соответствии с КТРУ
5. В описании объекта закупки не учтено требование об эквивалентности



**Спасибо за
внимание!**